

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 58 «Центр развития ребенка» города Белгорода  
СОГЛАСОВАНО:  
Заседание Педагогического совета  
Протокол № 4 от 27. 05.2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ д/с № 58  
Черных Н.А.  
Приказ № 131 от 28.05.2021г.

**Положение  
о внутреннем мониторинге качества образования в муниципальном  
бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детского сада № 58 «Центр развития ребенка» города Белгорода**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 58 «Центр развития ребенка» города Белгорода (далее ДОУ).

1.2. Под внутренней системой оценки качества дошкольного образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанном на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности в ДОУ, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.3. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКДО) определяет цели, задачи, принципы, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования).

1.4. Под ВСОКДО понимается проведение комплекса процедур (контроля, наблюдений, обследований, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества дошкольного образования участниками образовательных отношений.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

*Качество образования* – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

*Качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

*Оценка качества образования* – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

*Внутренняя система оценки качества образования* – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОУ.

*Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

*Мониторинг* в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

*Измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогический мониторинг;
- психолого-педагогическая диагностика;
- социологическое анкетирование;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- наблюдение НОД, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

1.7. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом ДОУ, утверждаются приказом заведующего ДОУ.

1.8. Настоящее положение действует до принятия нового.

## **2. Основные цели, задачи, принципы системы внутренней оценки качества образования**

2.1. **Целью** ВСОКДО является установление соответствия качества дошкольного образования в ДОУ действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. **Задачами** ВСОКДО являются:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДОУ;
- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих

решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

-максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

2.3. Назначение ВСОКДО – обеспечение МБДОУ информацией:

- о качестве реализации образовательного процесса в ДОУ,  
- о качестве условий в ДОУ, обеспечивающих образовательный процесс,  
-о качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ООП-ОПДО.

2.4.Основными *принципами* системы внутренней оценки качества образования в ДОУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОУ.

### ***3.Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования***

3.1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОУ, педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ДОУ.

3.2. Администрация ДОУ:

-формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование системы внутренней оценки качества образования ДОУ, утверждает их приказом заведующего ДОУ и контролирует их исполнение;

-обеспечивает в соответствии с ООП-ОПДО ДОУ проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;

- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ДОУ;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОУ;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации системы внутренней оценки качества образования.

### 3.2. Педагогический совет ДОУ:

- заслушивает информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества дошкольного образования в ДОУ;
- принимает решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации системы внутренней оценки качества образования на уровне полномочий, регламентированных положением «О педагогическом совете».

### 3.3. Рабочая группа ДОУ:

- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ДОУ;
- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования ДОУ.

## ***4. Реализация внутренней системы оценки качества образования***

4.1. *Объект оценки:* управление процессом качества дошкольного образования с учетом требований действующего законодательства РФ.

4.2. *Предмет оценки:* уровень качества дошкольного образования.

Предметом системы внутренней оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП-ОПДО ДОУ;
- качество организации образовательной деятельности в ДОУ;
- качество результатов освоения ООП-ОПДО ДОУ.

4.3. К содержанию процедуры оценки качества дополнительного образования относится:

- установление степени соответствия образовательных программ дополнительного образования нормативным требованиям;
- установление соответствия направленности программы дополнительного образования лицензии;
- установление доли воспитанников, вовлеченных в систему дополнительного образования.

4.4. Инструментами ВСОКО являются локальные акты, обеспечивающие регламент процедур и регламент предоставления результатов мониторингов и специальных исследований, план реализации ВСОКО, графики проведения мониторинговых процедур, критерии оценивания результатов, индикаторы оценки.

4.5. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в ДОУ составляется план проведения системы оценки качества

образования на учебный год, в котором определяются форма, направления, сроки, порядок проведения внутренней системы оценки качества, его периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности ДООУ на учебный год.

4.6. Процедура проведения внутренней системы оценки качества образования предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете ДООУ;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

4.7. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.8. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета ДООУ о результатах самообследования деятельности.

**4.2.1. Система оценки качества условий деятельности ДООУ** включает в себя:

**4.2.1.1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде:**

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой ООП-ОПДО возрастным возможностям воспитанников, требованиям ФГОС ДО;

**4.2.1.2. Требования к материально-техническим условиям:**

- наличие условий в ДООУ для детей с ОВЗ;
- оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПИН, требованиям правил пожарной безопасности, научно-методическое обеспечение;

**4.2.1.3. Требования к кадровым условиям:**

- укомплектованность ДООУ педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием ДООУ, квалификационными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации.

**4.2.1.4. Требования к психолого-педагогическим условиям:**

- наличие условий в ДООУ для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации);
- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП-ОПДО;

-оценка эффективности оздоровительной работы в ДОУ (здоровьесберегающие программы, режим дня и т.п.).

#### **4.2.1.5. Требования к финансовым условиям:**

-финансовое обеспечение реализации ООП-ОПДО исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

#### **4.2.2.1. Система оценки качества образовательной деятельности в ДОУ**

Содержание процедуры оценки системы качества организации педагогической деятельности включает в себя:

- оценку рациональности выбора рабочих программ и технологий;
- качество осуществления педагогами образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной физической, конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы) и в ходе режимных моментов;
- качество организации педагогами самостоятельной деятельности детей;
- качество построения сотрудничества с семьями воспитанников;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных отчетов по самообследованию.

#### **4.2.2.2. Система оценки качества результатов образовательной деятельности в ДОУ.**

Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ООП-ОПДО включает в себя:

- уровень развития воспитанников возрастным ориентирам;
- динамика индивидуального развития детей;
- динамика показателя здоровья детей;
- динамика уровня адаптации детей к условиям ДОУ;
- степень освоения ребенком ООП-ОПДО, его образовательных достижений;
- уровень развития способностей и склонностей, интересов воспитанников;
- уровень готовности старших дошкольников к обучению в школе;
- уровень удовлетворенности родителей деятельностью ДОУ.

### ***5. Подведение итогов и оформление результатов внутренней системы оценки качества образования.***

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- размещение отчета о самообследовании заведующего на официальном сайте ДОУ.

### ***6. Ответственность***

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

6.2. Заведующий ДОО несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ДОО.

### ***7. Делопроизводство***

7.1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и другое) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

7.2. По истечении срока передаются в архив ДОО.